

ИНФОРМАЦИЯ

о международной научно-практической онлайн-конференции «Роль мира и доверия в изучении и сохранении культурного наследия»

Туркменский государственный университет имени Махтумкули, кафедра ЮНЕСКО «Культурное наследие: от прошлого к будущему» **17-18 апреля 2025 года в дистанционном формате** планирует проведение международной научно-практической онлайн-конференции **«Роль мира и доверия в изучении и сохранении культурного наследия»** по случаю Международного года мира и доверия, 30-летия Нейтралитета Туркменистана, а также Международного дня всемирного наследия при участии профессорско-преподавательского состава, ученых, научных сотрудников, аспирантов и докторантов высших учебных заведений, научно-исследовательских учреждений, представителей кафедр и клубов ЮНЕСКО Туркменистана и зарубежных стран, а также представителей Ассоциированных школ ЮНЕСКО.

Цель конференции – обсуждение новых научных направлений в изучении культурного наследия, значение и роль культурного наследия в сохранении мира и доверия между народами.

Рабочие языки конференции - туркменский, русский и английский.

На Международной научно-практической онлайн-конференции планируется проведение общего пленарного заседания и работа четырех секций:

- I. Секция:** Политика мира и доверия постоянно нейтрального Туркменистана основа культурно-гуманитарного сотрудничества.
- II. Секция:** Туркменистан – ЮНЕСКО: деятельность по сохранению национального и всемирного культурного наследия.
- III. Секция:** Научные направления изучения культурного наследия.
- IV. Секция:** Материально-духовная культура туркменского народа и народов мира: новые исследования и направления.

Для участия в конференции просим отправить тезисы выступлений, аннотации и регистрационную форму до 7 апреля 2025 года по электронной почте: tsu.unescochair@gmail.com

Объём тезиса не должен превышать 1,5 страницы, аннотации - не более 0,5 страницы, шрифт - 14 Times New Roman, интервал - 1.

Планируется публикация электронного сборника тезисов конференции.

Ссылка для подключения будет выслана дополнительно.

Дополнительная информация размещается на официальном сайте Туркменского государственного университета имени Махтумкули <https://www.tdu.edu.tm> в разделе **«ЮНЕСКО – 2025»**

Контактные данные:

Телефон: (+99312) 39-86-62; (+99312) 94-67-98, (+99365) 64-93-62.

Электронная почта: tsu.unescochair@gmail.com

**Условия участия и требования, предъявляемые к тезисам докладов
международной научно-практической онлайн-конференции
«Роль мира и доверия в изучении и сохранении культурного
наследия»**

1. Каждое лицо, желающее принять участие в международной научно-практической конференции, может представить тезисы только одного доклада, а число авторов не должно превышать двух.
2. Для участия в конференции необходимо заполнить регистрационную форму: шрифт обычный, Times New Roman, 12 пт (см. *Приложение*)
3. Секции Международной научно-практической конференции:
 - I. Секция:** Политика мира и доверия постоянно нейтрального Туркменистана основа культурно-гуманитарного сотрудничества.
 - II. Секция:** Туркменистан – ЮНЕСКО: деятельность по сохранению национального и всемирного культурного наследия.
 - III. Секция:** Научные направления изучения культурного наследия.
 - IV. Секция:** Материально-духовная культура туркменского народа и народов мира: новые исследования и направления.
4. Для участия в международной научно-практической конференции необходимо подготовить тезисы и аннотацию. Тезисы доклада должны быть написаны на одном из рабочих языков международной научно-практической конференции, а аннотации - на двух других языках.
5. Участники международной научно-практической конференции из Туркменистана должны обеспечить подтверждение переводов своих тезисов на английский и русский языки на соответствующих кафедрах высших учебных заведений или в бюро переводов.
6. Перевод тезисов докладов иностранных участников международной научно-практической конференции осуществляется Оргкомитетом.
7. Тезисы и аннотации участников международной научно-практической конференции из Туркменистана должны быть рассмотрены в учреждении по месту работы авторов и направлены в Туркменский государственный университет имени Махтумкули письмом за подписью руководителя учреждения. К письму необходимо приложить электронные версии тезисов и аннотаций участников, а также информацию о регистрации.
8. Авторы несут персональную ответственность за научную достоверность и содержание представленных тезисов.
9. Желающим принять участие в международной научно-практической конференции необходимо направить электронную копию регистрационных данных, тезисы научного доклада и аннотации на адрес tsu.unescochair@gmail.com

Требования к тезисам и аннотациям докладов

1. Объем тезисов доклада не должен превышать 1,5 страницы формата А4 (210x297 мм), объем каждой аннотации — до 0,5 страницы.
2. Размеры страницы: сверху и снизу – 2,0 см, слева – 2,5 см, справа – 1,5 см. Ориентация – тип «книжный», шрифт – Times New Roman, размер – 14 пт, межстрочный интервал – 1.
3. Все электронные материалы, представляемые на международную научно-практическую конференцию, принимаются в формате Microsoft Office Word (расширения *.doc и *.docx).
4. Тезисы и аннотации доклада должны быть сохранены в одном файле и оформлены следующим образом:
 - имя и фамилия автора должны быть написаны жирным 14 шрифтом, выравниванием по правому краю страницы, в скобках указывается название страны (например: Ата Атаев (Туркменистан));
 - если тезисы доклада представлены двумя авторами, то первыми указываются имя и фамилия докладчика;
 - название тезисов доклада должно быть написано жирным 16 шрифтом, заглавными буквами, с выравниванием по центру строки;
 - перед названием тезисов выступления следует сделать отступ в 1 строку.
5. Ширина строк тезиса и аннотация должна быть равной.
6. Ссылки на литературные источники должны быть пронумерованы в квадратных скобках ([1], [2], [3, 5с.] и т.д.). Список литературы следует разместить после аннотации доклада в том порядке, в котором они цитируются в статье. Заголовок ЛИТЕРАТУРА пишется перед списком литературы, выравнивается по центру на отдельной строке.
7. Страницы тезисов и аннотаций не нумеруются.
8. Изменения и дополнения, внесенные после подачи тезисов доклада, не принимаются.
9. Представленные документы не возвращаются.
10. Оргкомитет оставляет за собой право отбора тезисов представленных докладов в соответствии с предъявляемыми требованиями.

Просим обратить внимание

1. Тезисы и аннотации доклада должны быть помещены в один файл. Имя файла должно включать фамилию, имя, отчество докладчика и буквы «tez». Например, докладчик — Атаев Ата Атаевич, название файла — «Атаев А.А. tez.doc».
2. Регистрационная форма заполняется всеми авторами и помещается в один файл. Регистрационная форма докладчика конференции размещается первой, затем соавтора. Для регистрационной информации название файла должно включать фамилию автора, имя, отчество и буквы «reg». Например, докладчик — Атаев Ата Атаевич, название файла — «Атаев А.А.reg.doc».
3. Для каждого из тезисов докладов должен быть создан отдельный

файл и помещен в электронную папку с указанием фамилии докладчика конференции. Например, «Атаев А.А.»

4. Файлы не следует архивировать.

Образец тезисов выступления:

Ата Атаев
(Туркменистан)

ЗНАЧЕНИЕ НОВЫХ ИССЛЕДОВАНИЙ И НАПРАВЛЕНИЙ В ИЗУЧЕНИИ КУЛЬТУРНОГО НАСЛЕДИЯ

(Текст: шрифт – Times New Roman, размер – 14 пт, межстрочный интервал – 1)

ЛИТЕРАТУРА

- 1.
- 2.

Оргкомитет

РЕГИСТРАЦИОННАЯ ФОРМА

Фамилия	
Имя	
Отчество	
Должность	
Ученая степень, звание	
Полное наименование места работы	
Рабочий адрес (включая почтовый индекс)	
Рабочий и мобильный телефоны	
Название тезиса	
Секция по теме тезиса	
На каком языке были подготовлены тезисы?	

INFORMATION
on the International Scientific and Practical Online Conference
“The Role of Peace and Trust in the Study and Preservation of Cultural Heritage”

Magtymguly Turkmen State University, UNESCO Chair “Cultural Heritage: From the Past to the Future” plans to hold an International Scientific and Practical Online Conference titled **“The Role of Peace and Trust in the Study and Preservation of Cultural Heritage” on April 17–18, 2025**. The conference is dedicated to the International Year of Peace and Trust, the 30th Anniversary of Turkmenistan’s Neutrality, and International World Heritage Day with participation of faculty members, researchers, scientists, postgraduate and doctoral students from higher education establishments and research institutions, representatives of UNESCO Chairs and Clubs in Turkmenistan and abroad, as well as representatives of UNESCO Associated Schools.

The main objective of the conference is to discuss new academic approaches to the study of cultural heritage, as well as the significance and role of cultural heritage in promoting peace and trust among nations.

Working languages of the conference: Turkmen, English and Russian.

The International Scientific and Practical Online Conference will include a general plenary session and the work of four thematic sections:

Section I: The Policy of Peace and Trust of Permanently Neutral Turkmenistan
as a Foundation for Cultural and Humanitarian Cooperation

Section II: Turkmenistan–UNESCO: Activities for the Preservation of National and World Cultural Heritage

Section III: Research Directions to the Study of Cultural Heritage

Section IV: Tangible and Intangible Culture of the Turkmen People and the Peoples of the World: New Research and Directions

Submission Guidelines:

To participate in the conference, please submit your presentation theses, abstracts, and registration form by April 7, 2025, via email to: tsu.unescochair@gmail.com

- The abstract should not exceed 1.5 pages, and the summary should be no more than 0.5 pages.

- Formatting requirements: Times New Roman, size: 14; Line spacing: 1.

An electronic collection of conference abstracts is planned for publication.

The connection link will be sent additionally.

Additional information is available on the official website of Magtymguly Turkmen

State University: <https://www.tdu.edu.tm>, in the *“UNESCO – 2025”* section.

Contact Information:

Phone: +99312 39-86-62, +99312 94-67-98, +99365 64-93-62

Email: tsu.unescochair@gmail.com

REQUIREMENTS
for Abstract Submission and Conditions of Participation in the
International Scientific and Practical Online Conference titled
“The Role of Peace and Trust in the Study and Preservation of Cultural
Heritage”

Conditions of Participation in the International Scientific and
Practical Online Conference:

1. Each participant interested in joining the conference may submit only one abstract and the number of authors per abstract must not exceed two.
2. Participants must complete the registration form: in standard font style, Times New Roman, 12 pt (see *Enclosure*).
3. Conference Sections:
 - Section I:** The Policy of Peace and Trust of Permanently Neutral Turkmenistan as a Foundation for Cultural and Humanitarian Cooperation
 - Section II:** Turkmenistan–UNESCO: Activities for the Preservation of National and World Cultural Heritage
 - Section III:** Research Directions to the Study of Cultural Heritage
 - Section IV:** Tangible and Intangible Culture of the Turkmen People and the Peoples of the World: New Research and Directions
4. Participants must prepare an abstract and a summary. The abstract must be written in one of the conference working languages; the summary must be provided in the other two languages.
5. Participants from Turkmenistan are required to have the translations of their abstracts into English and Russian confirmed by relevant university departments or certified translation agencies.
6. Translations of abstracts submitted by foreign participants will be arranged by the Organizing Committee.
7. Abstracts and summaries submitted by participants from Turkmenistan must be reviewed by their home institution and forwarded to Magtymguly Turkmen State University under a cover letter signed by the head of the institution. The letter should be accompanied by electronic versions of the abstracts and summaries, as well as registration details.
8. Authors bear full personal responsibility for the scientific accuracy and content of the submitted abstracts.
9. All submissions (registration data, abstract, and summary) must be sent in electronic form to the following email: tsu.unescochair@gmail.com

Formatting Requirements for Abstracts and Summaries:

1. The volume of the abstract of the presentation should not exceed 1.5 pages in A4 (210x297 mm) format, the volume of each annotation should be up to 0.5 pages.
2. Page dimensions: top and bottom – 2.0 cm, left – 2.5 cm, right – 1.5 cm. Orientation – “book” type, font – Times New Roman, font size – 14 pt, space between lines - 1.
3. All materials must be submitted in Microsoft Word format (*.doc or *.docx).

4. Abstracts and summaries of the presentation should be saved in single file and formatted as follows:
 - the author's name and surname should be written in lowercase in bold 14-point font, aligned to the right of the page, the name of the country should be indicated in brackets (for example: Ata Atayev (Turkmenistan));
 - if the abstract of the presentation is presented by two authors, the name and surname of the speaker should be indicated first;
 - the title of the abstract of the presentation should be written in uppercase in bold 16-pt font, aligned to the center of the line;
 - 1 line should be left before writing the abstract of the presentation.
5. Abstracts and summaries of the presentation should be aligned to the width of the line.
6. References to literature should be numbered in square brackets ([1], [2], [3, 5p.], etc.). The list of references should be placed after the abstract of the presentation in the order in which it is cited in the work. The heading REFERENCES should be written in a separate line, aligned to the center.
7. The pages of the abstract of the presentation and annotations are not numbered.
8. No changes or additions will be accepted after submission of the abstract.
9. Submitted documents will not be returned.
10. The organizing committee has the right to select the abstracts of the submitted presentations in accordance with the relevant requirements.

Please note:

1. Abstracts and summaries must be saved in a single file. The file name must include the surname, initials of the author, and the letters "tez". Example: presenter – Atayev Ata Atayevich, file name – "Atayev.A.A.tez.doc"
2. The registration form must be filled out by all authors and included in one file. The presenting author's registration form should appear first, followed by the co-author's. The file name should include the surname, initials, and the letters "reg". Example: "Atayev A.A. reg.doc"
3. A separate file must be created for each abstract, placed in a folder named after the presenter. Example: "Atayev A.A."
4. Do not archive files (e.g., .zip, .rar).

Sample abstract of the presentation:

Ata Atayev (Turkmenistan)

**THE SIGNIFICANCE OF NEW RESEARCH AND DIRECTIONS IN THE
STUDY OF CULTURAL HERITAGE**

(Text: font – Times New Roman, font size – 14 pf, space between lines – 1)

REFERENCES

- 1.
- 2.
- 3.
- 4.

The Organizing Committee

REGISTRATION FORM

Surname	
First Name	
Patronymic Name	
Academic Position	
Academic Degree and Title	
Full Name of Institution (Place of Employment)	
Institutional Address (including postal code)	
Office and Mobile Phone Numbers	
Title of Abstract	
Conference Section corresponding to the submitted abstract	
Language in which the abstract is written	